

Liste der einzureichenden Unterlagen bei Eröffnung eines Habilitationsverfahrens (mindestens 14 Tage vor der nächsten Fakultätsratssitzung)

- Antrag auf Eröffnung des Verfahrens mit Nennung der angestrebten Venia legendi (*an den Dekan gerichtet*)
- 7 (sieben) gebundene Exemplare der Habilitationsschrift
- beglaubigtes Zeugnis (das Prüfungsamt der FIN ist hierzu autorisiert) über den Abschluss, der zur Habilitation qualifiziert
- Lebenslauf/Wissenschaftlicher Werdegang als Papierdruck und PDF-Datei
- Liste wissenschaftlicher Veröffentlichungen (PDF)
- Liste der durchgeführten akademischen Lehrveranstaltungen (PDF)
- Nachweis Zwischenevaluierung (i. d. R. in der Habilitationsakte im Prüfungsamt)
- Nachweis Abschlussevaluierung
- Zusammenfassung in deutscher Sprache (Diese Zusammenfassung ist in alle Exemplare der Habil einzubinden sowie eine weitere Version den einzureichenden Unterlagen beizufügen (als Papierdruck und PDF-Datei))
- Erklärung über bereits unternommene Habilitationsversuche in Informatikgebieten mit
- Erklärung über die eigenständige Verfassung der Habil-Schrift sowie Angabe aller benutzten Hilfsmittel
- Erklärung über die Kenntnisnahme der Habilitationsordnung
- Gutachternvorschläge mit genauen Post- und Email-Adressen, in Absprache mit dem Betreuer
- Drei Themenvorschläge zur Probevorlesung

Empfohlen wird zudem:

- Vorschlag zur Zusammensetzung der Habilitationskommission (Vorsitzender, Mitglied und Ersatzmitglied) in Absprache mit dem Betreuer
- Terminplan für die Einreichung der Gutachten und, falls das so frühzeitig möglich ist, der Probevorlesung und des Habilitationskolloquiums